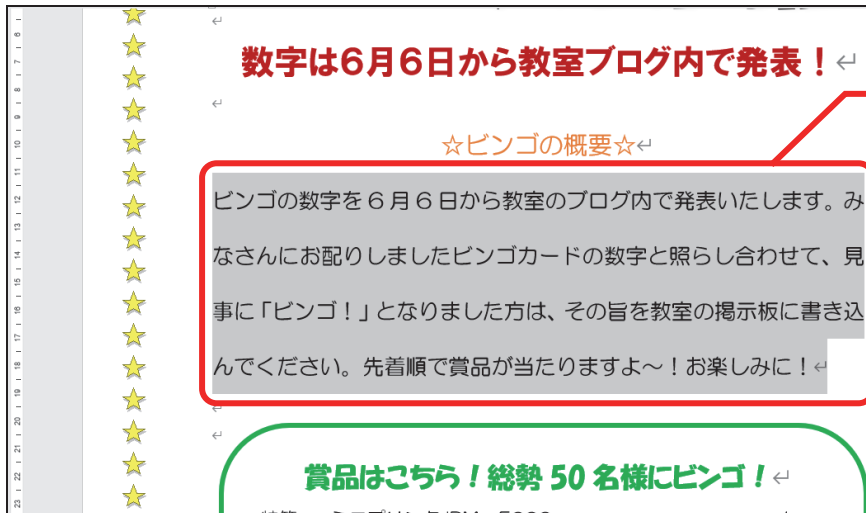


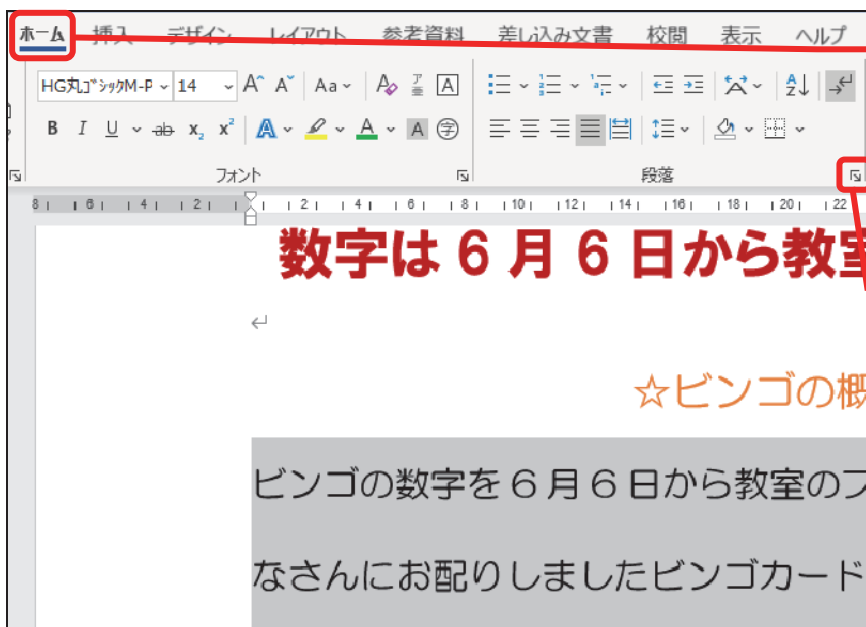
## 1-1 行間を狭める（文字を行グリッド線から外す）

文字サイズを一定以上大きくすると行間が極端に広がります。本項では、文字サイズを大きくした際に、広がった行間を狭める手順を確認します。


10～13行目の間隔を狭めてみましょう。



① 行間を狭めたい箇所を選択します。



② [ホーム] をクリックします。

③ [段落] の  をクリックします。

④ [インデントと行間隔] を選択します。

⑤ [1 ページの行数を指定時に~] をクリックして  
☐ (オフ) の状態にします。

⑥ [OK] をクリックします。

⑦ 行間が変更されました。

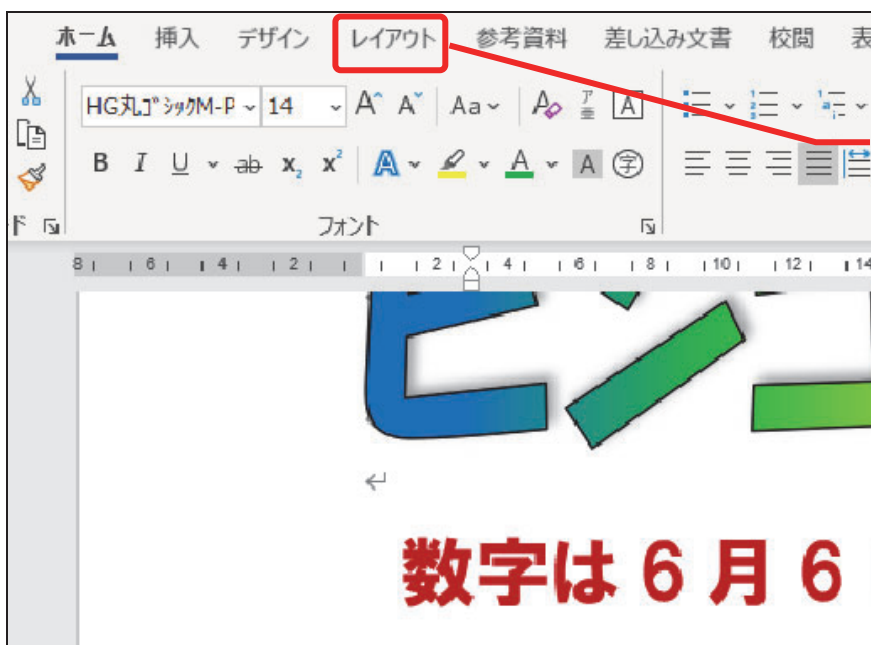
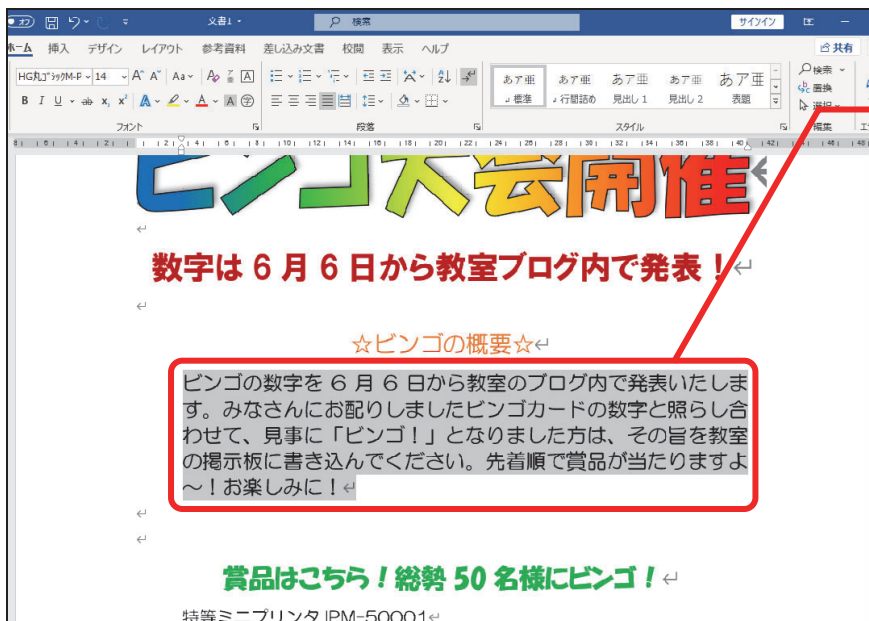
## ● インデントの設定

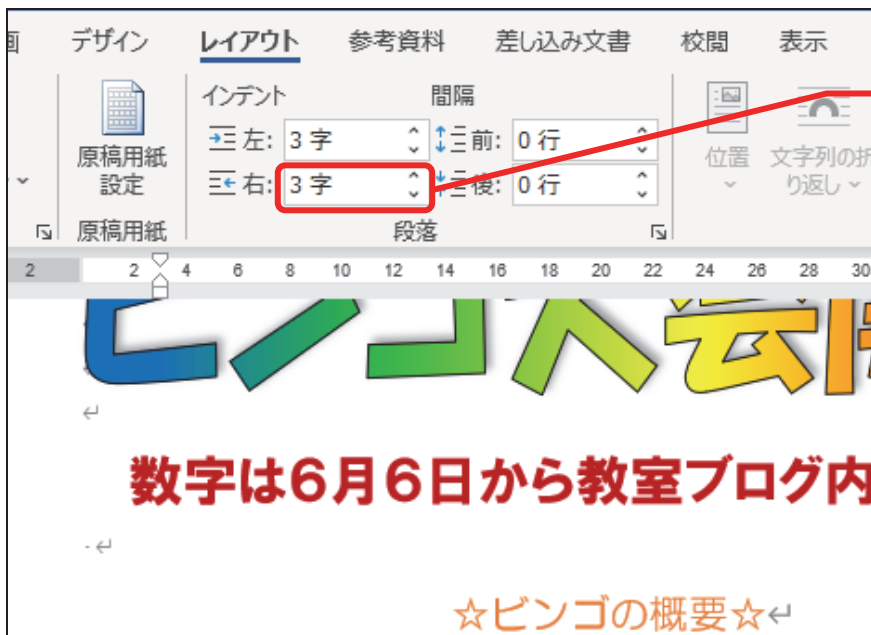
① 下図の箇所に、インデントを [3字] 設定しましょう。

## 1-2 右インデントの設定

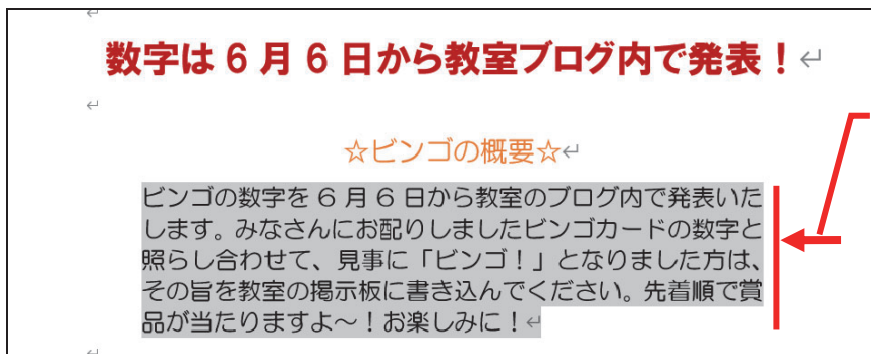
文章の右端に対してインデントを設定します。右インデントは、ボタンがないので、左端からのインデントとは別の手順で設定します。

10~14 行目の段落に右インデントを3文字分設定しましょう。





③ [インデント右] 欄の [ ] をクリックして、数値を設定します。  
例：3字



④ 右インデントが設定されました。

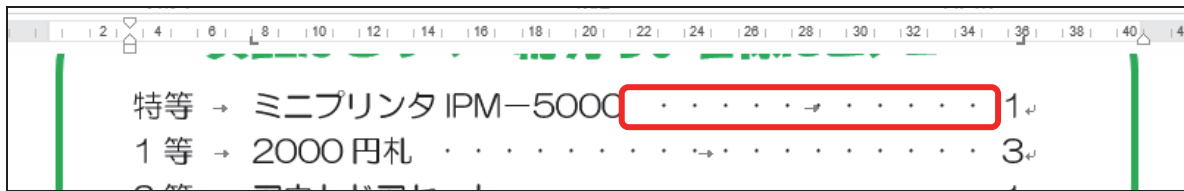
### 【参考】左インデントを数値で指定する

前項の手順で、左インデントも設定することができます。(下図の数値を変更)



### 3 リーダーについて

タブで空いた間隔に引く線を「リーダー」といいます。



線の種類はいくつかあります。(上図では点線を設定)

リーダーは設定しないこともできます。

### 4 ルーラーについて

「ルーラー」とは、下図の赤枠部分のことです。



タブとリーダーは、このルーラーで設定を行います。

### 5 タブマーカーについて

タブを設定すると、ルーラー上に「L」のような小さい記号が配置されます。これを「タブマーカー」といいます。



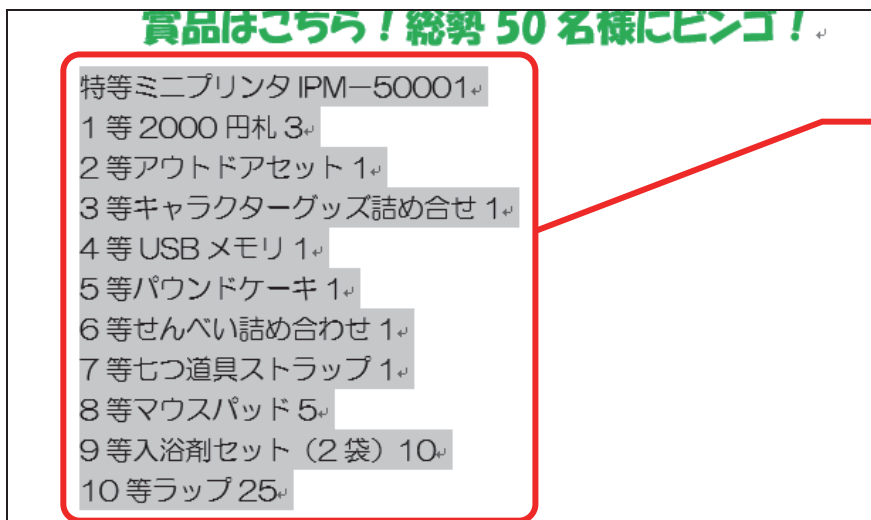
タブマーカーの形はタブの種類によって変わります。

左揃えタブは「L」、右揃えタブは「J」、中央揃えタブは「⊥」です。

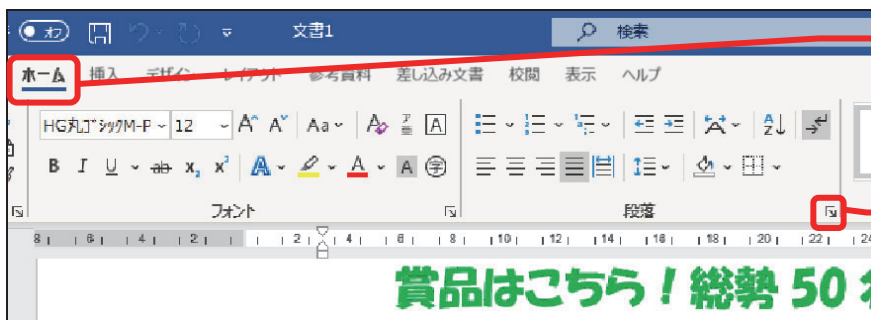
## 1-5 タブとリーダーの設定

タブとリーダーを設定します。


18~28 行目の 10 字の位置に [左揃えタブ]、36 字の位置に [右揃えタブ] を設定してみましょう。

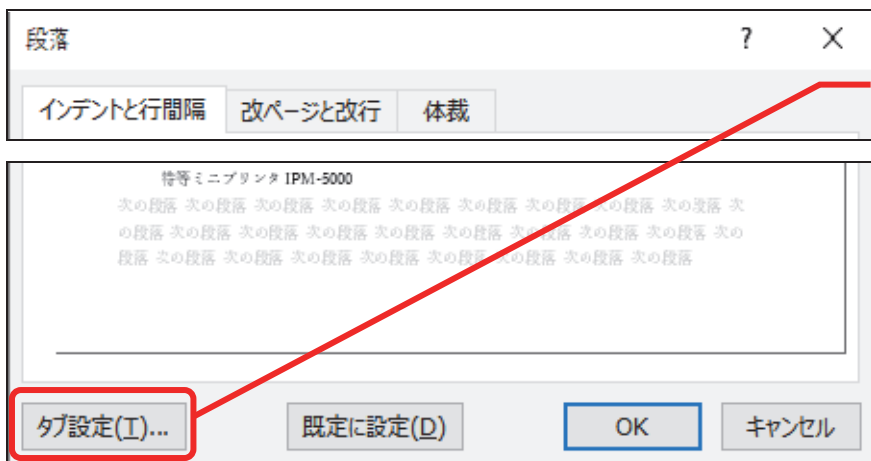


① タブとリーダーを設定したい行を選択します。



② [ホーム] をクリックします。

③ [段落] の  をクリックします。

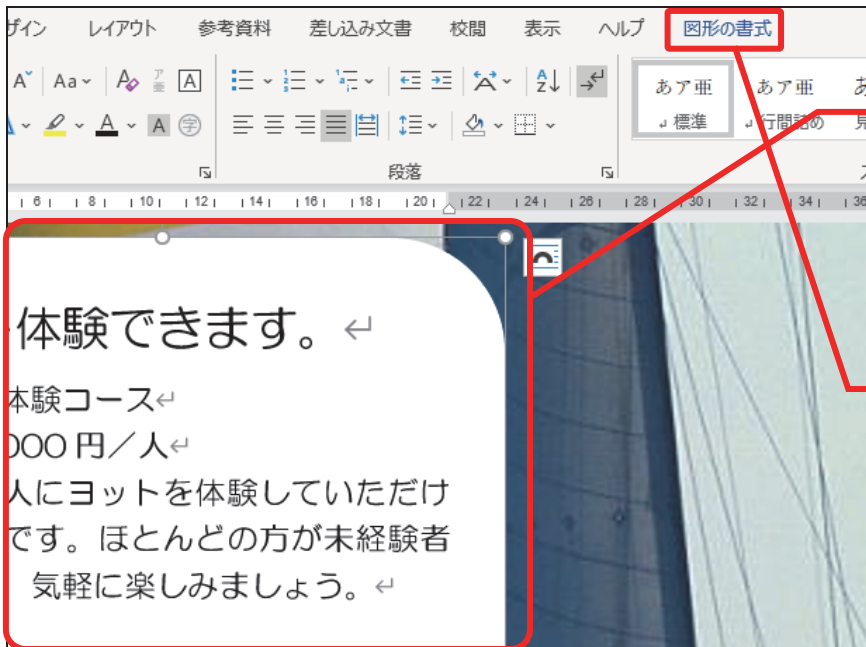


④ [タブ設定] をクリックします。

## 2-4 図形を透過する

図形を透過します。

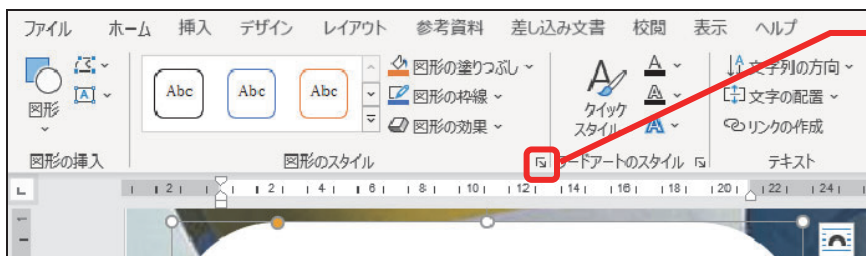
挿入した角丸四角形に透過性 50%を設定してみましょう。




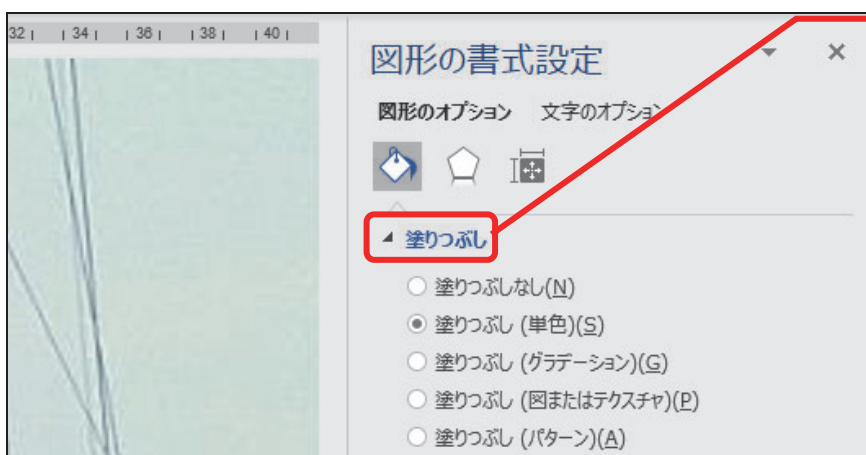
① 透過したい図形を選択します。

② [図形の書式] をクリックします。

※ 2013 は [書式]

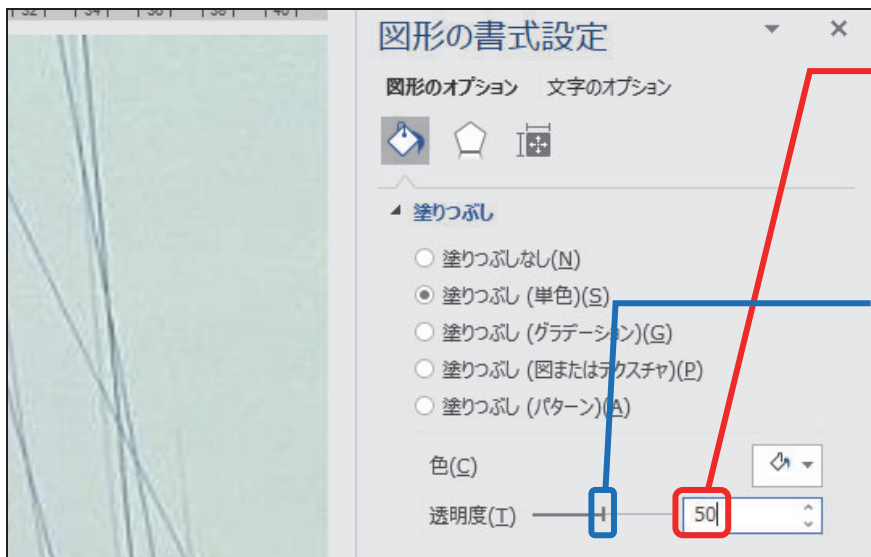


③ [図形のスタイル] の  をクリックします。



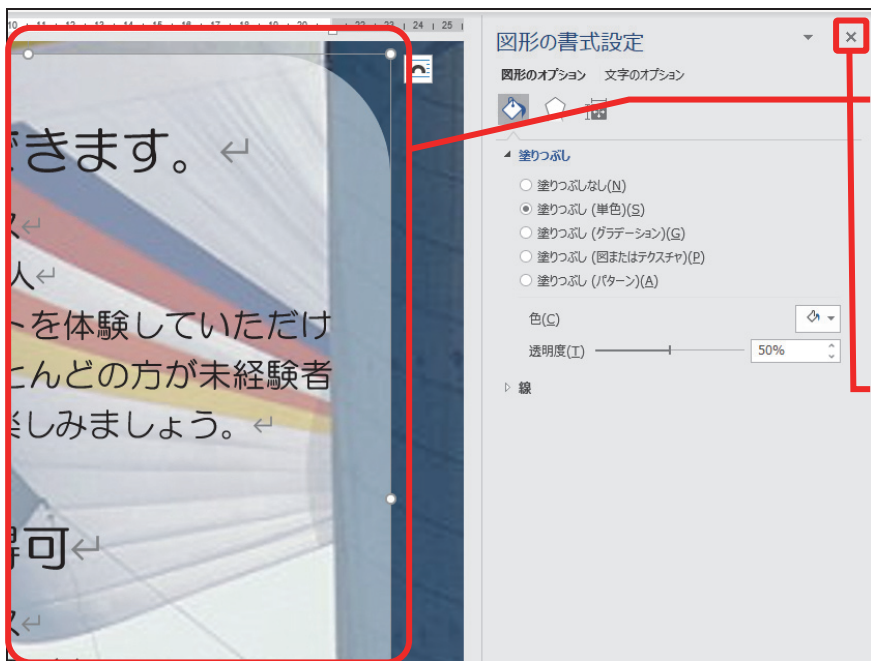
④ [塗りつぶし] の項目が開いた状態になっているのを確認します。

※ 開いていなければ、[塗りつぶし] の文字をクリックして開きます。



⑤ [透明度] の数値を変更します。  
例：50

※ つまみをドラッグして調節することもできます。



⑥ 図形が透過しました。

⑦ [X] をクリックして閉じます。

---

## ● 印刷、保存する

---

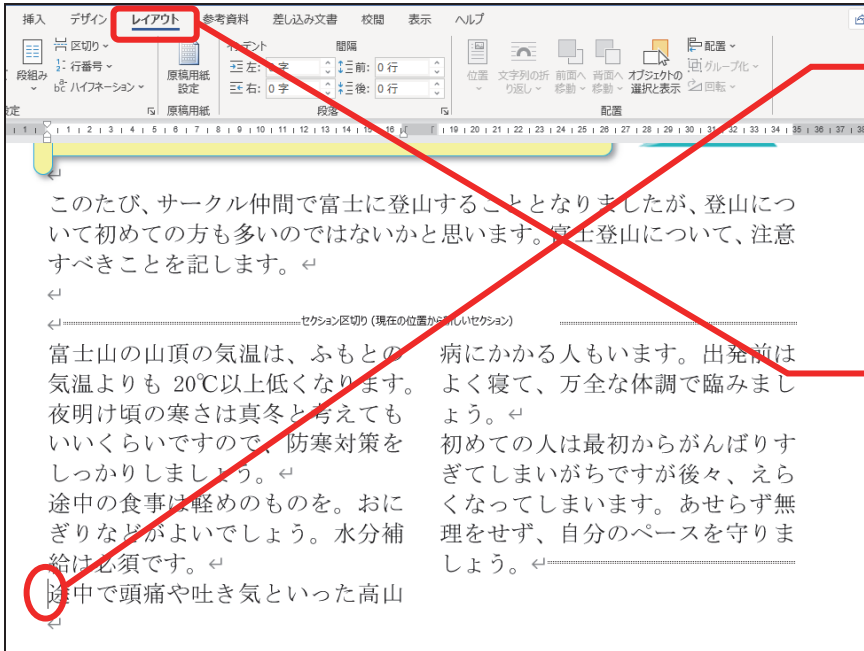
- ① 印刷画面で全体を確認した後、印刷しましょう。
- ② 「フナヤマヨットスクール」と名前を付けて保存しましょう。



### 3-2 段区切りの設定

段組み内で段を変える区切りを変更します。

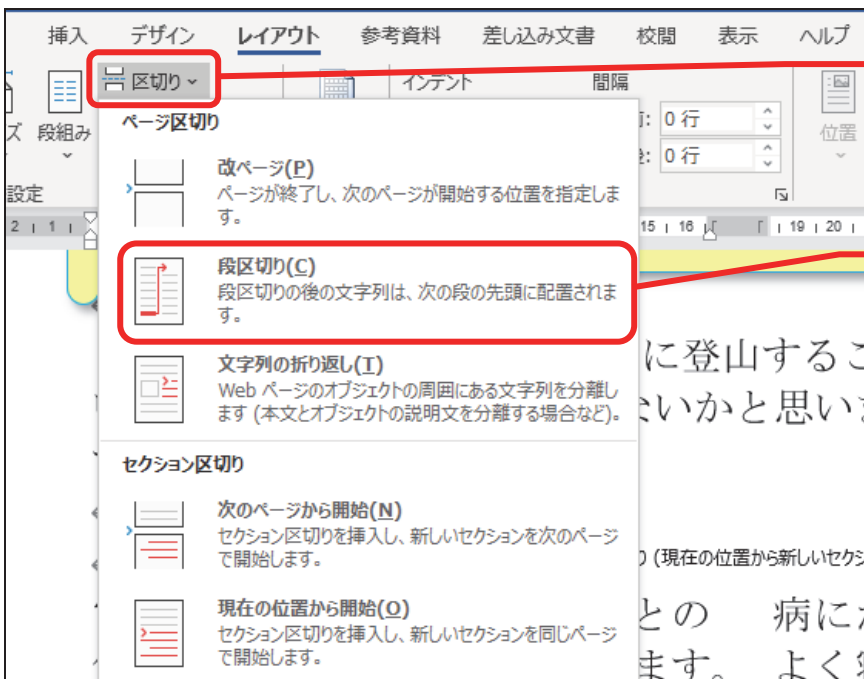
1 段目の最終行が2 段目の先頭になるように段区切りを挿入してみましょう。



① 段を変えたい箇所にカーソルを移動します。  
例：左図参照

② [レイアウト] をクリックします。

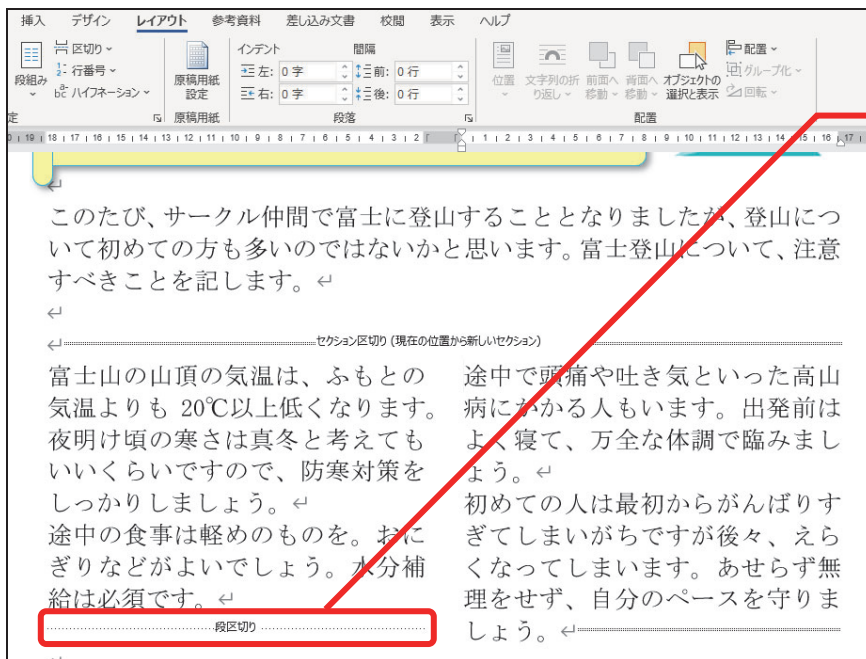
※ 2013 は [ページレイアウト]



③ [区切り] をクリックします。

④ [段区切り] をクリックします。

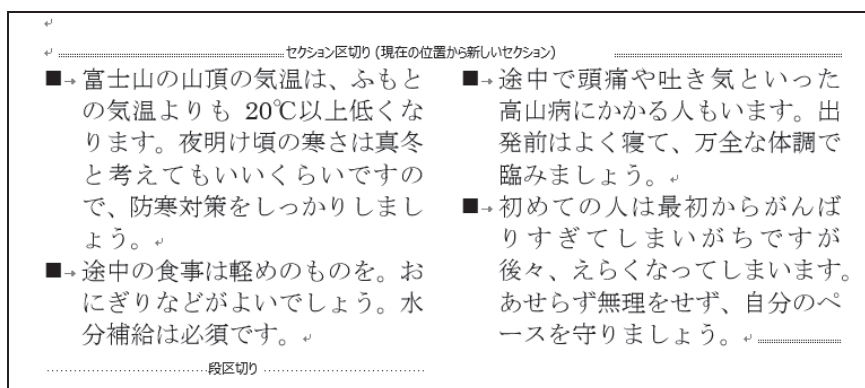
※ 手順②～④は、[Ctrl] と [Shift] を押しながら、[Enter] キーを押してもできます。



⑤ 段区切りが挿入されました。

## ● 箇条書きの設定

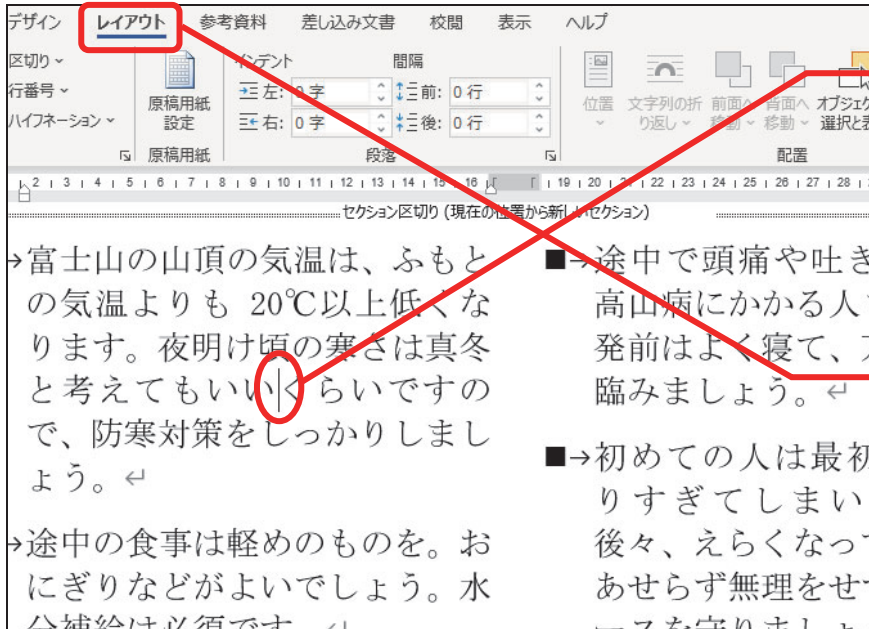
① 段組みの4つの段落に箇条書きを設定しましょう。(行頭文字は任意でよい)



### 3-5 段の間隔を空ける

段の間隔を空けます。

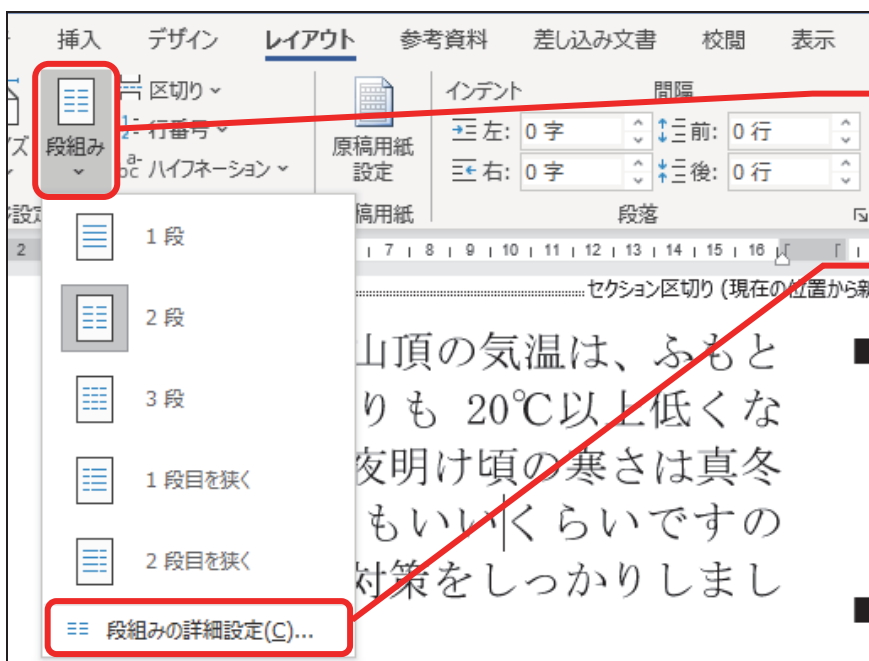
最初の2段組みの間隔を空けてみましょう。



① 設定を変更したい段組み内にカーソルを移動します。

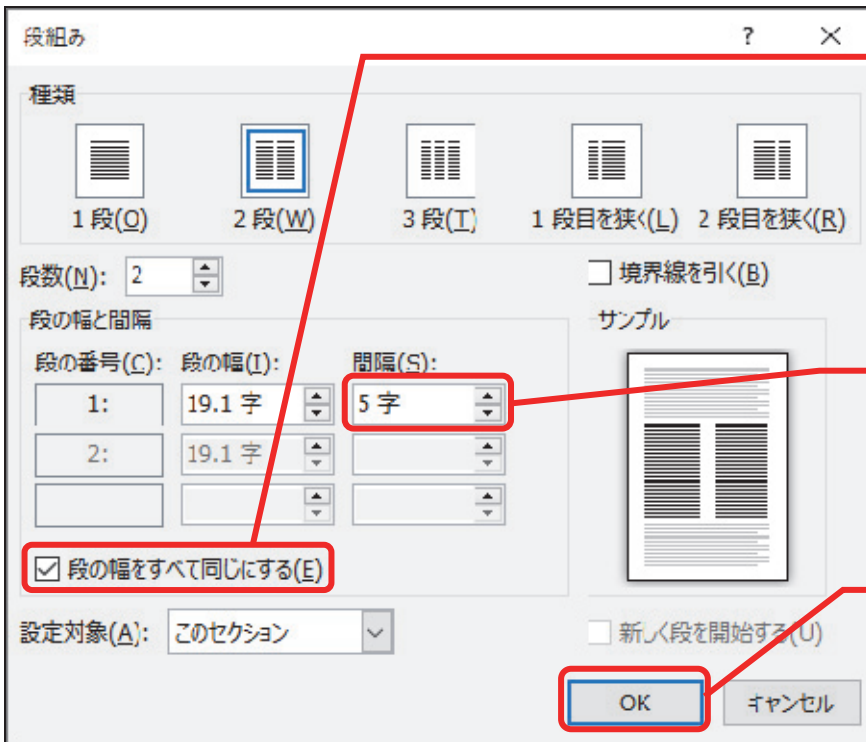
② [レイアウト] をクリックします。

※ 2013は  
[ページレイアウト]



③ [段組み] をクリックします。

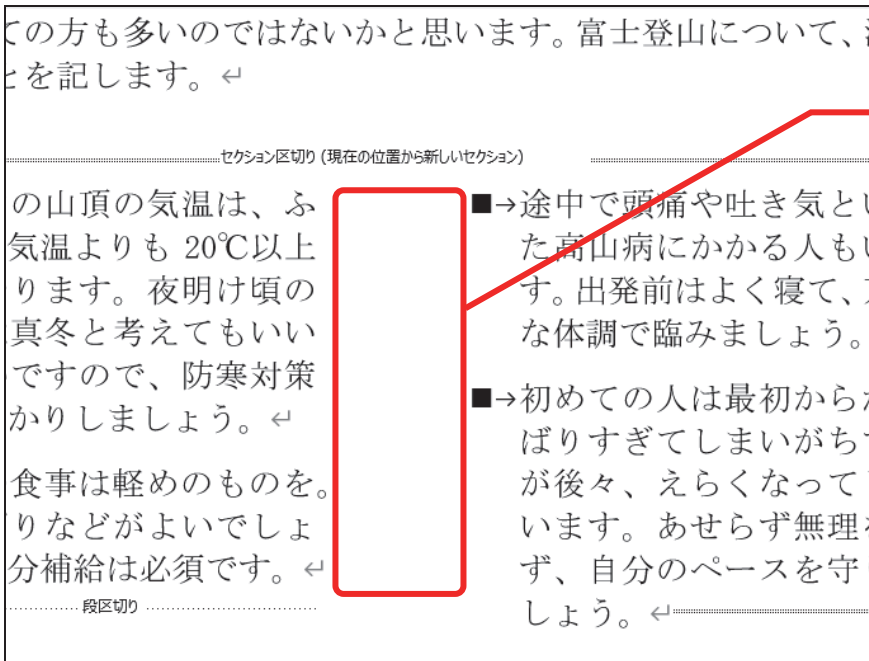
④ [段組みの詳細設定] をクリックします。



⑤ [段の幅をすべて同じにする] をクリックして☑の状態にします。

⑥ [間隔] を目的の数値に変更します。例：5字

⑦ [OK] をクリックします。



⑧ 段の間隔が変更されました。