目 次

第	1 章 本	エテキストの概要	1
	1 – 1	本テキストの概要	. 1
第	2章ラ	^デ ータベース(入力・並べ替え)	3
	2 - 1	データを入力する	. 4
	2 - 2	郵便番号から住所を入力する	. 7
	2 - 3	オートコンプリートで簡単に入力する	10
	2 - 4	データを並べ替える	13
第	3章ラ	データベース(抽出)	17
	3 - 1	書式をコピー貼り付けする	19
	3 - 2	オートフィルター機能を有効(または無効)にする	21
	3 - 3	データを抽出する	23
	3 - 4	抽出を解除して元のデータを表示する	25
	3 - 5	複数の抽出をまとめて解除する	27
	3 - 6	あいまいな条件でデータを抽出する	28
第	4章 関	関数1(Σからの関数)	32
	4 - 1	Σのボタンから関数を挿入する	35
	4 - 2	関数で平均値を求める (AVERAGE)	35
	4 - 3	小数点以下の桁数を調整する	38
	4 - 4	関数で最大値を求める (MAX)	39
	4 - 5	関数で最小値を求める(M I N)	42
	4 - 6	関数で数値データの個数を求める(COUNT)	45
第	5章 関	関数2(FX からの関数)	49
	5 - 1	F X のボタンから関数を挿入する	52
		FXのボタンから関数を挿入する関数で四捨五入する(ROUND)	
	5 - 2		56
	5-2 5-3	関数で四捨五入する(ROUND)	56 60
	5 - 2 5 - 3 5 - 4	関数で四捨五入する(ROUND)関数で数値を切り上げる(ROUNDUP)	56 60 63

第	6章	シ	/ートの操作	75
	6 —	1	シートについて	76
	6 —	2	新しいシートを追加する	76
	6 —	3	シートを切り替える	77
	6 —	4	シートを移動する	78
	6 —	5	シートを削除する	79
	6 —	6	シートをコピーする	31
	6 —	7	シート名を変更する	32
第	7章	ク	ブラフの作成 8	34
	7 —	1	グラフを作成する	36
	7 —	2	グラフ各部の名称	38
	7 —	3	グラフタイトルを変更する	39
	7 —	4	縦軸ラベルを追加する	90
	7 —	5	グラフの各領域を移動する	94
	7 —	6	グラフの各領域の大きさを変更する	95
	7 —	7	グラフを移動する	97
	7 —	8	グラフの大きさを変更する	98
第	8章	ク	ブラフの書式 10	00
	8 —	1	グラフのスタイルを変更する10	01
	8 —	2	グラフ内の書式を変更する10)2
第	9章	紛	详棒グラフ 10)3
	9 —	1	縦棒グラフを選ぶポイント10	Э4
	9 —	2	棒の幅を太くする10	ე6

テキストの画面環境

OS…… Windows 11 ソフト…… Microsoft Excel 2021 (365)・2019・2016

※テキストの作品は、主に倍率を150%にして作成しています。

第1章 本テキストの概要

1-1 本テキストの概要

本書は、住所録などで使用する「データベース」機能、初級で学んだ合計(SUM) 以外の「関数」の利用手順、データの関係を絵で表す「グラフ」機能などを学びます。

下図の順に学習していきます。

第2章 データベース (入力・並べ替え)





第3章 データベース(抽出)

1	17%	小雜貨[50	貝石	縳				
No.	会員番号	氏名	性別	郵便番号	住所	会員	ご利用額	電話番号	
1	A01-001	赤井 翼	男	101-0031	東京都千代田区東神田	プラチナ	23,100	03-3862-1111	
2	B01-001	乾 尚子	女	105-0014	東京都港区芝	プラチナ	26,900	03-3456-222	
3	B01-002	上島 茂	男	242-0002	神奈川県大和市つきみ野	シルバー	2,500	046-273-333	
4	B01-003	江藤 明仁	男	272-0144	千葉県市川市新井	シルバー	5,600	047-369-4444	
5	B01-004	大和田 聡子	女	184-0004	東京都小金井市本町	ゴールド	13,500	042-381-5558	
6	C01-001	柿崎 文美	女	356-0017	埼玉県ふじみ野市上野台	プラチナ	26,800	049-262-6666	
7	C01-002	木村 真也	男	198-0023	東京都青梅市今井	ゴールド	18,300	0428-32-7777	
8	C01-003	久保守 琴萬	女	165-0033	東京都中野区若宮	ゴールド	11,300	03-5373-8888	
9	D01-001	見城 美恵子	女	273-0103	千葉県鎌ケ谷市丸山	シルバー	8,800	047-445-9999	
10	D01-002	小谷 誠	男	111-0056	東京都台東区小島	プラチナ	21,300	03-3851-0000	



第4章 関数1 (Σからの関数)

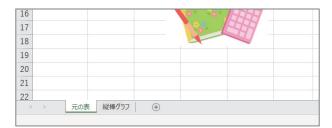
4	Α	В	С	D	Е	F	G
1	類記模	記号で			3		
2							
3	氏名	第1回	第2回	第3回	第4回	第5回	第6回
4	赤井 翼	62	64	78	79	86	94
5	乾 尚子	64	欠席	83	欠席	100	98
6	上島 茂	56	68	73	82	98	93
7	江藤 明仁	68	73	82	90	92	97
8	大和田 聡子	76	83	88	84	90	94
9	柿崎 文美	56	欠席	欠席	69	90	90
10	木村 真也		74	83	欠席	欠席	97
11	久保寺 琴美		78	88	92	88	93
12	見城 美恵子			82	89	92	92
13	小谷 誠				71	90	93
14	平均点	63.7	73.3	82.1	82.0	91.8	94.1
15	最高点	76	83	88	92	100	98
16	最低点	56	64	73	69	86	90
17	出席者数	6	6	8	8	9	10
18							



第5章 関数2 (fx からの関数)

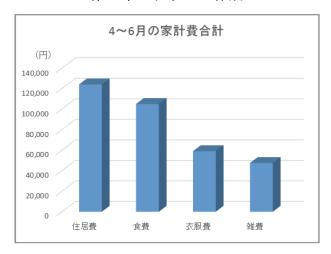
類記憶	题。		Sign.	콧	1111					
								小数点	第二位以下	の処理
氏名	第1回	第2回	第3回	第4回	第5回	第6回	平均点	四捨五入	切り上げ	切り捨て
赤井 翼	62	64	78	79	86	94	77.2	77.2	77.2	7.
乾 尚子	64	欠席	83	欠席	100	98	86.3	86.3	86.3	81
上島 茂	56	68	73	82	98	93	78.3	78.3	78.4	71
江藤 明仁	68	73	82	90	92	97	83.7	83.7	83.7	83
大和田 聡子	76	83	88	84	90	94	85.8	85.8	85.9	85
柿崎 文美	56	欠席	欠席	69	90	90	76.3	76.3	76.3	70
木村 真也		74	83	欠席	欠席	97	84.7	84.7	84.7	84
久保寺 琴美		78	88	92	88	93	87.8	87.8	87.8	8
見城 美惠子			82	89	92	92	88.8	88.8	88.8	81
小谷 誠				71	90	93	84.7	84.7	84.7	84
平均点	63.7	73.3	82.1	82.0	91.8	94.1				
最高点	76	83	88	92	100	98				
最低点	56	64	73	69	86	90				
出席者数	6	6	8	8	9	10				
受験申込者数	6	8	9	10	10	10				
空白のマスの数	4	2	1	0	0	0				

第6章 シートの操作



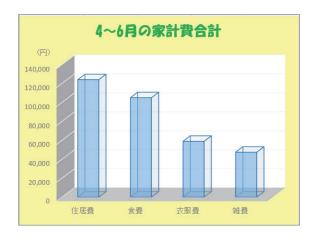


第7章 グラフの作成





第8章 グラフの書式





第9章 縦棒グラフ



それでは、次ページから学んでいきましょう!



第2章 データベース (入力・並べ替え)

「データベース」とは、住所録のように1行分のデータを縦に積み重ねた形式の データの集まりのことです。

本章では、データベースの機能のうち、入力手順と並べ替えについて学びます。

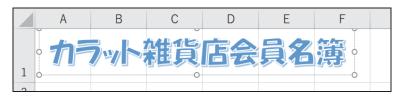
【完成例】



それでは手順に沿って作成していきましょう。

● 次の項の準備をする

- ① エクセルを起動して、空白のブックを開きましょう。
- ② 1行目の行の高さを [51.00] に変更しましょう。
- ③ 下図のとおりにワードアートを挿入しましょう。
 - スタイル・・・・・ 右から3列目、上から3段目
 - フォント····· [HGP 創英角ポップ体]
 - ・フォントサイズ… [28]
 - ・文字書式・・・・・・ [太字]を解除



第3章 データベース(抽出)

本章では、指定した条件に該当するデータを抽出する「オートフィルター」という機能を学びます。

【完成例】



次ページから、手順に沿って作成していきましょう。

第4章 関数1(Σからの関数)

※「合計」の関数(SUM 関数)は初級テキストで学習済みです。

【完成例】

4	А	В	С	D	Е	F	G
1		題号を	3 Pos		3		
2							
8000							
3	氏名	第1回	第2回	第3回	第4回	第5回	第6回
4	赤井 翼	62	64	78	79	86	94
5	乾 尚子	64	欠席	83	欠席	100	98
6	上島 茂	56	68	73	82	98	93
7	江藤 明仁	68	73	82	90	92	97
8	大和田 聡子	76	83	88	84	90	94
9	柿崎 文美	56	欠席	欠席	69	90	90
10	木村 真也		74	83	欠席	欠席	97
11	久保寺 琴美		78	88	92	88	93
12	見城 美恵子		,	82	89	92	92
13	小谷 誠				71	90	93
14	平均点	63.7	73.3	82.1	82.0	91.8	94.1
15	最高点	76	83	88	92	100	98
16	最低点	56	64	73	69	86	90
17	出席者数	6	6	8	8	9	10
18							

次ページから、手順に沿って作成しましょう。

第5章 関数2(fx からの関数)

前章で学んだ「平均」、「最大値」などの関数は、一般的によく使われる関数です。 それらは専用のボタン \(\Sigma\) が用意されていて、簡単に挿入できました。

本章では、挿入手順が異なる他の関数を利用するための手順を学びます。 本章で学ぶ関数は「四捨五入」、「切り上げ」、「切り捨て」、「データが入力された セルの個数」、「空白セルの個数」の5つです。

【完成例】



次ページから、手順に沿って作成しましょう。

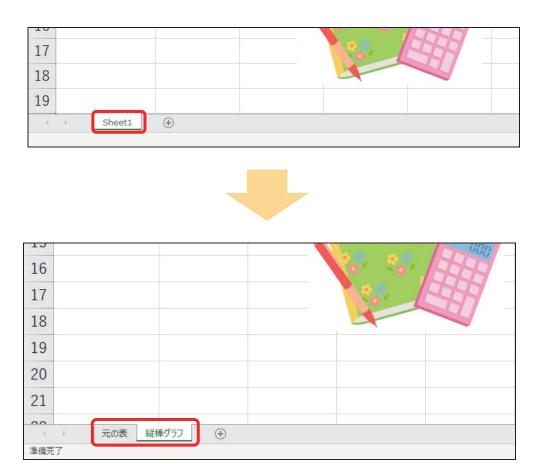
● 次の項の準備をする

(1) ファイル「簿記模擬テスト成績表」を開きましょう。

第6章 シートの操作

本章では、シートの操作(追加、移動、名前の変更など)について学びます。

【完成例】



次ページから、手順に沿って作成しましょう。

● 次の項の準備をする

① ファイル「我が家の家計簿」を開きましょう。※このファイルは「初級」編のテキストで作成したものです。

第7章 グラフの作成

本章では、グラフを作成する手順について学びます。

【完成例】



次ページから、手順に沿って作成しましょう。

● ファイルを開く

① ファイル「我が家の家計簿」を開きましょう。

第8章 グラフの書式

本章では、グラフの書式を変更する手順を学びます。

【完成例】



次ページから、手順に沿って作成しましょう。

● ファイルを開く

① ファイル「我が家の家計簿」を開きましょう。

第9章 縦棒グラフ

本章では、縦棒グラフ特有のポイントと操作を学びます。

【完成例】



次ページから、手順に沿って作成しましょう。

やさしく楽しく学ぶ エクセル初級プラス (Windows11)

発行日2023年3月13日第1版改訂日2023年12月22日第2版

編 著 ハッピーテキスト 発行所 ハッピーテキスト

T492-8253

愛知県稲沢市奥田神ノ木町 21 番地 https://www.happy-pctext.com

印刷所 有限会社 テスコ

©2023 Printed in Japan 禁無断転載複写