

ワード初級プラス課題リスト

1 フォントサイズを自由に指定する		P.	1回目	2回目
①	受付	1	/	/
②	夏期講習	3	/	/
			/	/

4 図を挿入する【予習】		P.	1回目	2回目
①	帰りたい我が家がある	27	/	/
②	クリアランスセール	31	/	/
③	骨董品市	33	/	/

2 フォントについて		P.	1回目	2回目
①	本日特売	5	/	/
②	子育てサークルびびよクラブ	9	/	/
			/	/

5 複雑な表を作成する【予習】		P.	1回目	2回目
①	ハッピーステッチ会費袋	39	/	/
②	お祭り引換券	43	/	/
③	7月予定表	47	/	/

3 オートシェイプを復習する		P.	1回目	2回目
①	音楽教室ドレミア	15	/	/
②	喫茶エスポワール	21	/	/
			/	/

6 テキストボックスとグループ化【予習】		P.	1回目	2回目
①	旅の記憶 表紙	51	/	/
②	バースデークーポン	55	/	/
③	スイカ直売	63	/	/

名前

1回目は手順を見ながら、2回目以降は、できれば、完成例だけを見て作成してください。

テキストが終了したら、3~4回目にチャレンジしていただくと、より理解度が高まり、先へ進んでから楽になります。

ワード初級プラス 2-② 問題

1. ワードを起動し、新規文書を開きましょう。
2. 次のとおりに、ページ設定を変更しましょう。
余白…………… 上下左右 [30 mm]
3. 下の枠内の文章を入力しましょう。

子育てサークル ㊦

㊦

㊦

㊦

㊦

㊦

㊦

㊦

㊦

㊦

活動場所 かえで町民会館 ㊦

活動日時 毎週火曜日 午前 10 時～11 時 ㊦

参加者 就学前の親子 ㊦

活動内容 友達づくり、母親同士の交流 ㊦

会費等 無料 ㊦

連絡先 0123-45-6789 ㊦

㊦

4. 下図のとおり、書式を設定しましょう。

子育てサークル。

- 活動場所□かえで町民会館。
- 活動日時□毎週火曜日□午前 10 時～11 時。
- 参加者□就学前の親子。
- 活動内容□友達づくり、母親同士の交流。
- 会費等□無料。
- 連絡先□0123-45-6789。

フォントサイズ [24]
フォントの色 [濃い赤]

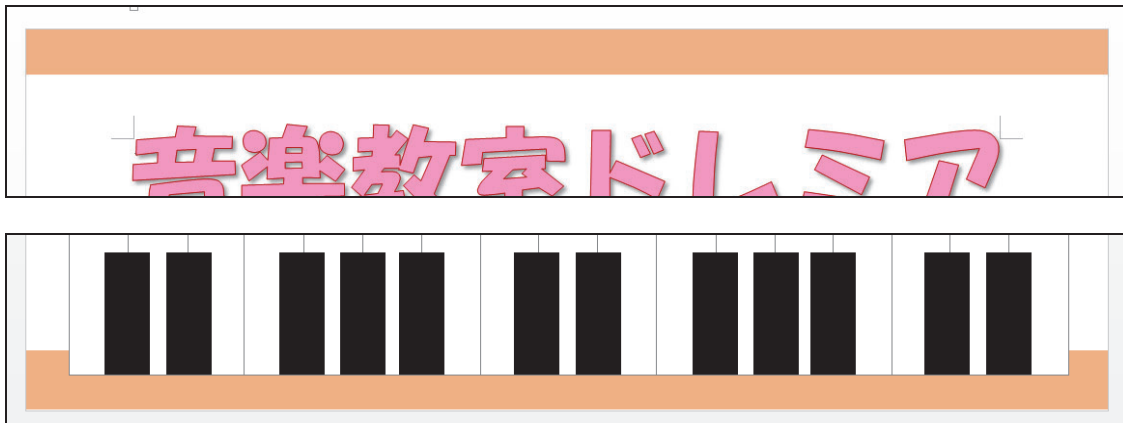
インデント 2 字
箇条書き
フォントサイズ [18]

5. 下図の箇所、均等割り付け [4 字] を設定しましょう。

- 活動場所□かえで町民会館。
- 活動日時□毎週火曜日□午前 10 時～11 時。
- 参加者□就学前の親子。
- 活動内容□友達づくり、母親同士の交流。
- 会費等□無料。
- 連絡先□0123-45-6789。

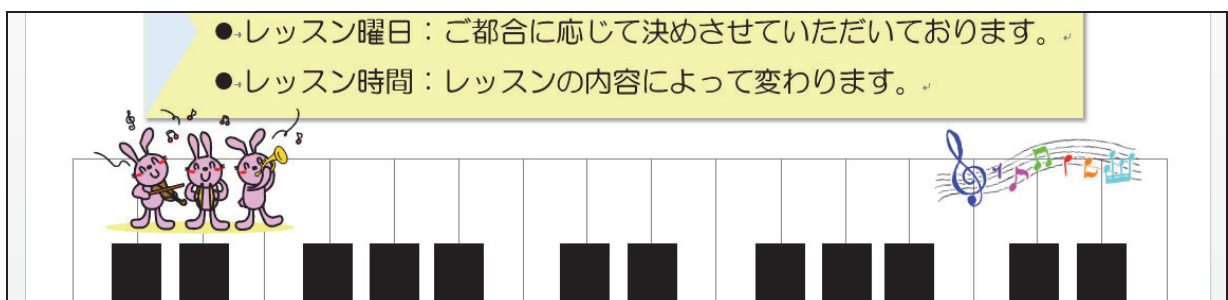
11. 下図のとおり、図形を挿入しましょう。

- ・挿入する図形…………… [正方形/長方形]
- ・位置、サイズ…………… 下図参照 (上端と下端にそれぞれ挿入)
- ・図形の塗りつぶし…… [オレンジ、アクセント 2、白+基本色 40%]
- ・図形の枠線…………… [枠線なし]
- ・図形の順序…………… [最背面へ移動] (下の図形)



12. 下図のとおり、オンライン画像を2つ挿入しましょう。

- ・検索キーワード…………… 「楽譜」、「音符」、「演奏」、など任意の画像
- ・文字列の折り返し…… [前面]



13. 印刷の画面で確認した後、印刷しましょう。

14. 「音楽教室ドレミア」と名前を付けて、USBメモリに保存しましょう。

印刷したものだけを見て、手順を見ずに作れるか再度、作成してみよう！

ワード初級プラス 3-① 完成例

音楽教室ドレミア ジュニアコース生徒募集中!

- レッスン料：6,500円より（入会金不要）
- レッスン曜日：ご都合に応じて決めさせていただきます。
- レッスン時間：レッスンの内容によって変わります。



9. 次のとおりに、ワードアートを挿入しましょう。

- ・挿入時のデザイン… 最上段、左から1番目
- ・入力する文字…… 「帰りたい我が家がある」
- ・文字列の方向…… [縦書き]
- ・位置…… 完成例参照
- ・文字の塗りつぶし… [薄い灰色、背景 2、黒 + 基本色 75%]
- ・文字の輪郭…… [白、背景 1]
- ・文字の効果…… [影] → [影なし]
- ・フォント…… [MS 明朝]
- ・フォントサイズ…… [50]
- ・文字書式…… [太字]

10. 印刷の画面で確認した後、印刷しましょう。

11. 「帰りたい我が家がある」と名前を付けて、USBメモリに保存しましょう。

印刷したものだけを見て、手順を見ずに作れるか再度、作成してみよう！

ワード 初級プラス 4-① 完成例

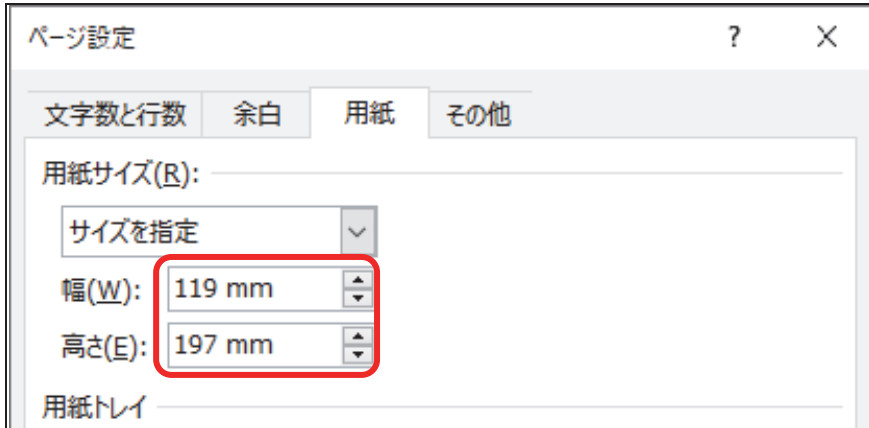


ヨーロッパ建築様式を取り入れた美しい外観。細かいディテールに至るまでこだわった間取り。お客様の満足を大切に上質の空間を提供しております。一步先ゆく魅力的な住まいのご案内はどうぞ私たちにお任せください。

(株)松風不動産

ワード初級プラス 5-① 問題

1. ワードを起動し、新規文書を開きましょう。
2. 次のとおりに、ページ設定を変更しましょう。
 - ・ 用紙サイズ…………… 幅 [119 mm]、高さ [197 mm]
 - ・ 余白…………… 上下左右 [15 mm]



3. 1行目から、下の枠内の文章と表を入力しましょう。

手芸サークル「ハッピーステッチ」
 会費袋
 □□□□□□様
 毎月最初の週に講師にお支払ください。

月	受領印	月	受領印
1月		7月	
2月		8月	
3月		9月	
4月		10月	
5月		11月	
6月		12月	

4. 1行目に、次の書式を設定しましょう。

- ・ フォント…………… [HG 創英角ポップ体]
- ・ フォントサイズ…………… [12]
- ・ フォントの色…………… [オレンジ]
- ・ 段落書式…………… [中央揃え]



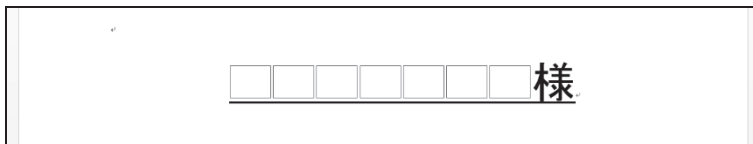
5. 2行目に、次の書式を設定しましょう。

- ・ フォント…………… [HG 創英角ポップ体]
- ・ フォントサイズ…………… [26]
- ・ フォントの色…………… [濃い赤]
- ・ 段落書式…………… [中央揃え]



6. 4行目に、次の書式を設定しましょう。

- ・ フォント…………… [MS ゴシック]
- ・ フォントサイズ…………… [20]
- ・ 文字書式…………… [下線]
- ・ インデント…………… 5字



7. 6行目に、次の書式を設定しましょう。

- ・ フォント…………… [MS ゴシック]
- ・ 段落書式…………… [中央揃え]

10. 表の行の高さを下図のとおりに変更しましょう。

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

11. 下図の場所に斜め罫線^{けいせん}を追加しましょう。

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

12. 下図のとおり、オンライン画像を2つ挿入しましょう。

- ・ 検索キーワード…… 「夏」、「海」 など任意の画像
- ・ 文字列の折り返し… [前面]



13. 印刷の画面で確認した後、印刷しましょう。

14. 「7月予定表」と名前を付けて、USBメモリに保存しましょう。

印刷したものだけを見て、手順を見ずに作れるか再度、作成してみよう！

ワード初級プラス 5-③ 完成例

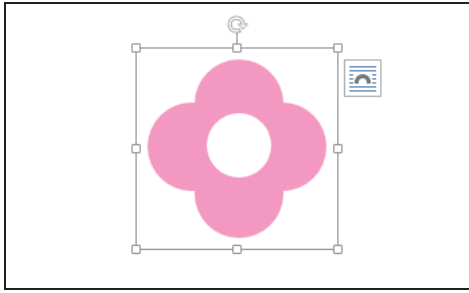


7月予定表



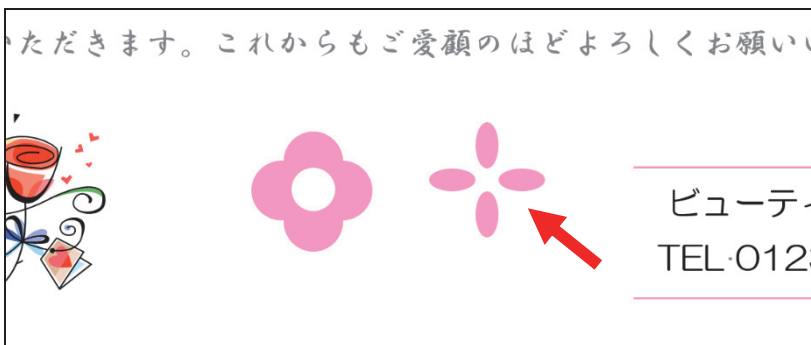
日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

14. 選択した5つの円をグループ化しましょう。

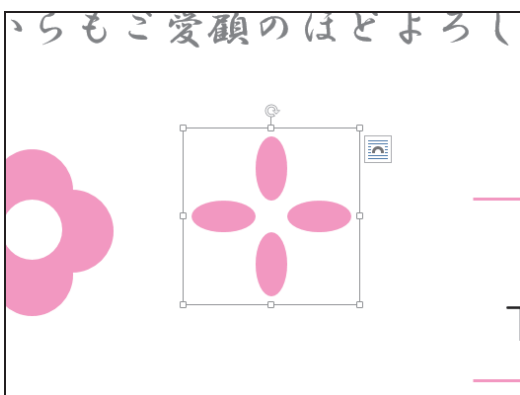


15. 下図のとおり、図形を挿入しましょう。

- ・ 挿入する図形…………… [楕円]
- ・ 位置、サイズ…………… 下図参照 (位置はどこでもよい)
- ・ 図形の塗りつぶし… [塗りつぶしの色] →
- ・ 図形の枠線…………… [枠線なし]



16. 4つの円をまとめて選択した後、グループ化しましょう。



17. 下図のとおり、グループ化した2つの図形をコピーしましょう。

位置、サイズ…………… 下図参照 (位置、サイズ、数は任意)



18. 下図のとおり、用紙全体に図形を挿入しましょう。

- ・ 挿入する図形…………… [正方形/長方形]
- ・ 図形の塗りつぶし…………… [塗りつぶしの色] →
- ・ 図形の枠線…………… [枠線なし]
- ・ 図形の順序…………… [テキストの背面へ移動]

